

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|----------------------------------|
| Nome | ZANOLINI ALFREDO |
| Indirizzo | VIA LONDRA, 11, RENDE (CS) 87036 |
| Telefono | +39 337875737 |
| Fax | +39 0984407497 |
| E-mail | alfredo.zanolini@virgilio.it |
| Nazionalità | italiana |
| Data di nascita | 18/10/1959 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date da settembre 1997 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Cosenza – via Migliori
- Tipo di azienda o settore Azienda ospedaliera
- Tipo di impiego Dirigente I livello
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Unita Semplice Diagnostica per immagini malattie epaiche
- Date da giugno 1990 a settembre 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro INRCA - C.da Muoio Piccolo Cosenza
- Tipo di azienda o settore ICCRS
- Tipo di impiego Assistente medico radiologo
- Principali mansioni e responsabilità responsabile FF radiologia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Vincitore di **Borsa di Studio** della durata di un anno presso il Servizio di Radiologia della Facoltà di Medicina e Chirurgia di Catanzaro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diagnostica per immagini
- Qualifica conseguita borsita

1995
Diploma di Specializzazione in Oncologia - Facoltà di Medicina e Chirurgia di Catanzaro - 8.3.1995 - Voti 70 e lode su 70

1989

- *Diploma di Specializzazione in Radiodiagnostica - II Facoltà di Medicina e Chirurgia di Napoli - 31.10.1989 - Voti 48 su 50*

1985

- *Abilitazione professionale - Sessione autunnale anno 1985 Facoltà di Medicina e Chirurgia di Catanzaro - Voti 110 su 110*

1985

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia - II facoltà di Medicina e Chirurgia di Napoli - 11.9.1985 - Voti 110 e lode su 110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

buono

buono

buono

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Capacità di lavorare in team, di coordinamento e organizzazione di percorsi diagnostici complessi con particolare attenzione ai pazienti oncologici.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Coordinamento di risorse in relazione a percorsi diagnostici complessi e capacità di gestione di situazioni critiche e di emergenza. Organizzazione di convegni scientifici, con capacità di public speaking. Capacità di scrittura scientifica con numerosi lavori editi a stampa

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utilizzo di PC con programmi word, excel, office e MAC. Utilizzo di apparecchiature diagnostiche complessive (ecografi, TC, RM) e workstations.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Fotografia e cortometraggi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

E autore o coautore di varie pubblicazioni scientifiche editate a stampa e relatore in numerosi convegni scientifici

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

Le pubblicazioni scientifiche e gli attestati dei convegni sono a disposizione in forma cartacea presso l'amministrazione dell'AOS

